

N. 944 I  
Del 22/10/2021  
Class. 25.07/3



*Ministero della cultura*  
BIBLIOTECA STATALE STELIO CRISE DI TRIESTE

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ACQUISIZIONI DI  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
PULIZIA ORDINARIA DEI LOCALI DI PALAZZO BRAMBILLA MORPURGO  
SEDE DELLA BIBLIOTECA STATALE STELIO CRISE DI TRIESTE

PERIODO DAL 1° GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2022

OGGETTO DELL’AVVISO

In esecuzione alla determinazione del Direttore della Biblioteca Statale Stelio Crise. n. 39 dd. 22.10.2021 adottata in relazione alla necessità di provvedere al “Servizio di pulizia ordinaria dei locali di Palazzo Morpurgo sede della Biblioteca Statale Stelio Crise di Trieste per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022”, l’Amministrazione della Biblioteca, con il presente Avviso pubblico, avvia una indagine di mercato finalizzata a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici operanti nel settore nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza e non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento del Servizio. Per il successivo invito alla gara d’appalto si procederà all’invio dell’invito all’offerta per il tramite del Mercato per la Pubblica Amministrazione tenendo conto del criterio del massimo ribasso.

Si precisa, inoltre, che la manifestazione d’interesse non è vincolante per l’amministrazione della Biblioteca Statale Stelio Crise, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all’indizione della successiva gara per l’affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa; nonché di procedere con l’invio della RdO anche in presenza di un’unica manifestazione di interesse valida.

DESCRIZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI

L’appalto ha per oggetto il servizio di pulizia riguardante i locali di Palazzo Brambilla Morpurgo, sede della Biblioteca Statale Stelio Crise di Trieste – superficie destinata ai servizi mq. 2.500,00. Maggiori dettagli sono contenuti nell’allegato Capitolato tecnico (all.B). *La preliminare visione dei locali può essere richiesta dagli Operatori economici interessati e la mancata visione degli stessi non potrà dare adito, in nessun modo, a giustificazioni per eventuali difficoltà nella presentazione dell’offerta e/o per l’eventuale esecuzione del servizio.*

## DURATA DELLA PRESTAZIONE

L'appalto ha durata di dodici mesi dal 01.01.2022 al 31.12.2022. L'Amministrazione bibliotecaria si riserva, altresì, una eventuale proroga tecnica di mesi 6, secondo quanto disciplinato dall'articolo 106 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e alle stesse condizioni economiche.

## IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il valore complessivo presunto del presente appalto è di € 18.000,00 - IVA 22% esclusa - per l'intero periodo contrattuale comprensivo di oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Ai fini della solvibilità dell'Amministrazione Centrale e di questa Stazione appaltante, le Imprese che vorranno manifestare il proprio interesse alla partecipazione alla gara in argomento, sono fin d'ora messi nella consapevolezza che le obbligazioni derivanti dallo stipulando contratto con l'impresa resasi aggiudicataria e vincitrice dell'espletanda gara d'appalto, verranno soddisfatte secondo quanto espressamente stabilito dall'art. 34, commi 2-bis e 7-bis del decreto legislativo 16 marzo 2018, n. 29 di modifica della legge 31 dicembre 2009 n. 196 (legge di contabilità e finanza pubblica) che, ad ogni buon fine conoscitivo, dispone che "2-bis. omissis... l'amministrazione provvede ad assumere impegni di spesa delegata...omissis. Tali impegni sono assunti nei limiti dello stanziamento, con imputazione agli esercizi in cui le obbligazioni assunte programmate dai funzionari delegati sono esigibili, ..... omissis..... I relativi ordini di accreditamento sono disposti ....omissis.....nel limite degli impegni assunti per l'esercizio finanziario di riferimento.

L'assunzione degli impegni di spesa delegata è possibile solo in presenza dei seguenti elementi costitutivi: la ragione dell'impegno (che nella fattispecie è data dalla necessità di continuazione e continuità del servizio di pulizia dei locali), l'importo ovvero gli importi da impegnare, (che nella fattispecie ammonta a circa 18.000,00 euro IVA esclusa – per l'intero esercizio finanziario 2022 e per un impegno settimanale pari a 24 ore -con fatturazione ed esigibilità mensile durante lo stesso esercizio finanziario 2022 su cui grava la scadenza di pagamento.

A valere sugli impegni di spesa delegata l'amministrazione dispone di una o più aperture di credito in funzione dell'esigibilità delle obbligazioni assunte.

Ai fini pertanto della solvibilità delle obbligazioni assunte con il contratto di definitiva assegnazione del servizio di pulizia dei locali della Biblioteca Statale, l'Amministrazione Centrale emetterà gli ordini di accreditamento secondo l'esigibilità delle obbligazioni derivanti dal suddetto contratto che, nella fattispecie diventano tali secondo il criterio "fine mese data" ovvero secondo il criterio che l'Amministrazione Centrale riterrà più opportuno. Restano salvi ed accettati i ritardi tecnico amministrativi correlati alla concreta emissione degli ordini di accreditamento di cui alle citate disposizioni di legge, che, sulla base dell'esperienza storica di allocazione al capitolo di pertinenza delle somme dovute dall'Amministrazione Centrale all'Amministrazione periferica, oscilla dai quattro ai sei mesi dalla data di esigibilità delle obbligazioni cui si riferisce il menzionato art. 34, commi 2-bis e 7-bis del decreto legislativo 16 marzo 2018, n. 29 di modifica della legge 31 dicembre 2009 n. 196 (legge di contabilità e finanza pubblica).

## REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura tutti i soggetti di cui all'art. 45 d.lgs. n. 50/2016. Ai fini della partecipazione alla procedura è richiesta:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma, compresi i familiari conviventi;
- Possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del d.lgs. 50/2016;
- Iscrizione alla CCIAA competente per territorio, fascia di classificazione "B" di cui al decreto del Ministero Industria, Commercio e Artigianato del 7 luglio 1997, n. 274;
- Iscrizione sul MePA, nell'ambito della categoria di appalto da affidare; tale requisito è necessario e l'impresa interessata è tenuta ad allegarlo alla manifestazione di interesse.
- Laddove questa Stazione Appaltante dovesse constatare che tra le imprese manifestanti interesse al presente avviso ce ne sia una soltanto, procederà alla scelta del contraente attraverso l'uso del MEPA, non tramite RDO ma mediante Trattativa Diretta;

## PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse l'Amministrazione bibliotecaria si riserva di procedere alla selezione del soggetto affidatario del servizio in parola tramite MePA mediante procedura negoziata, disciplinante le procedure di gara per i contratti sotto soglia secondo il criterio di scelta dato dal criterio di aggiudicazione del minor prezzo presentato;

negli stessi termini di legge questa Stazione appaltante procederà mediante affidamento diretto così come evidenziato nella Determina n. 38 dd 22.10.2021 pubblicata sul sito web di questo Istituto – voce "Amministrazione trasparente".

Alla procedura verrà invitato un numero di candidati non inferiore a quello del numero di imprese che ha manifestato interesse al presente avviso tenendo conto del criterio della rotazione.

La stazione appaltante proseguirà la procedura invitando i candidati in possesso delle capacità richieste, non potendo includere nella stessa procedura altri operatori economici che non abbiano chiesto di partecipare o candidati che non abbiano le capacità richieste. L'Amministrazione bibliotecaria si **riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida.**

## MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli operatori economici che desiderano far pervenire la propria manifestazione d'interesse da redigersi preferibilmente utilizzando il modulo allegato al presente avviso (all. A) al fine di essere invitati alla procedura di scelta del contraente dovranno far pervenire entro quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso (scadenza 8 novembre 2021) la dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la manifestazione d'interesse e il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra, completa di dati anagrafici, indirizzo, indirizzo e-mail, numero di telefono, PEC, codice fiscale/partita iva.

La dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante e presentata unitamente alla fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità oppure sottoscritto digitalmente, potrà essere inviata, con oggetto: "*Manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della sede della Biblioteca Statale Stelio Crise di Trieste in Largo Papa Giovanni XXIII n. 6*". mediante PEC al seguente indirizzo PEC [mbac-bs-scts@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-bs-scts@mailcert.beniculturali.it) o, se non in possesso, mediante comunicazione telematica al seguente indirizzo mail [bs-scts@beniculturali.it](mailto:bs-scts@beniculturali.it)

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 27 aprile 2016. n. 679 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto, per le attività previste dalla legge e per le finalità Istituzionali dell'Istituto.

Punto di contatto per la procedura di selezione:

Direttore dott.ssa Francesca Richetti - al numero 040/300275 ovvero 040/307463.

Allegati:

- A) Modello di istanza di partecipazione
- B) Tipologia, frequenza e entità della superficie dei locali oggetto di prestazione contrattuale nonché gli altri elementi utili ai fini della formulazione dell'offerta.
- C) Circolare n. 14 Della Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali del MIBAC con art. 34, commi 2-bis e 7-bis del decreto legislativo 16 marzo 2018, n. 29 di modifica della legge 31 dicembre 2009 n. 196 (legge di contabilità e finanza pubblica).
- D) DUVRI
- E) SCHEDA DUVRI

Il Direttore

Dott.ssa Francesca Richetti

